

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол №1 от 30.08.2017

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол №1 то 29.08.2017



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ №97
А.В. Алексеева
Приказ № 41-ОД от 30.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ «МЫ ВМЕСТЕ»
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 97 компенсирующего вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
«Консультативно-практический центр для детей с нарушением интеллектуального развития»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Родительского клуба ГБДОУ-детского сада № 97 (далее Родительский клуб).
- 1.2. Деятельность Родительского клуба осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом ДОУ, договором об образовании между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка и настоящим Положением.
- 1.3. Руководство деятельностью Родительского клуба осуществляет педагог-психолог ДОУ в тесном контакте с заведующим ДОУ, старшим воспитателем, со специалистами (учителем-дефектологом, учителем-логопедом, музыкальным руководителем, инструктором физического развития, инструктором ЛФК, медицинским блоком) и воспитателями образовательного учреждения.
- 1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи Родительского клуба

- 2.1. Целью деятельности Родительского клуба является - создание оптимальных условий для обеспечения взаимодействия образовательного учреждения с семьей, привлечение семьи как субъекта образовательных отношений к участию в образовательной деятельности, оказания ей профессиональной помощи.
- 2.2. Основные задачи:
 - 2.2.1. Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития, посредством вовлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность.
 - 2.2.2. Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах:
 - формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.
 - обеспечения полноценного развития личности детей во всех основных образовательных областях: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-

эстетическое и физическое развитие личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

2.3. Основными принципами деятельности Родительского клуба являются сотрудничество ДООУ с семьей в духе партнерства, добровольности, компетентности, открытости, соблюдения педагогической этики.

3. Организация деятельности Родительского клуба

3.1. Родительский клуб осуществляет свою деятельность на базе образовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Мероприятия проводятся в соответствии с планом работы ГБДОУ № 97 и планом работы Родительского клуба на текущий учебный год.

3.3. После проведения планового мероприятия, педагог, ответственный за мероприятие, оформляет методический материал, который хранится в методическом кабинете образовательного учреждения.

3.4. Участниками Родительского клуба являются родители (законные представители) воспитанников, педагоги и специалисты образовательного учреждения.

3.5. Организацию деятельности Родительского клуба осуществляет творческая группа специалистов ГБДОУ.

3.6. Творческая группа составляет план работы с учетом мнения родителей (законных представителей), определяет формы работы Родительского клуба, проводит анализ выполнения плана.

3.7. С итогом работы Родительского клуба творческая группа отчитывается на Педагогическом совете в конце учебного года.

3.8. Режим работы Родительского клуба определяется годовым планом работы учреждения, планом проведения мероприятий Родительского клуба на месяц.

3.9. Формы организации работы Родительского клуба:

- Групповые и подгрупповые мероприятия для всех родителей:
 - семинары;
 - семинары-практикумы;
 - круглый стол;
 - проектная деятельность;
 - конкурсы;
 - видеопросмотры организации жизни детей в образовательном учреждении;
 - тематические презентации;
 - выставки совместного творчества детей и родителей (законных представителей);
 - тематические фотовыставки;
 - анкетирование, опрос и др.
- 3.10. Мероприятия для дифференцированных групп родителей (законных представителей) воспитанников в соответствии с запросами, потребностями семьи:
- групповые и индивидуальные консультации для родителей;
 - родительский час,
 - вечер вопросов и ответов;
 - мини-собрания;
 - информационные буклеты и др.
- 3.11. Решения Родительского клуба носят рекомендательный характер.

4. Права и обязанности участников Родительского клуба

4.1. Деятельность Родительского клуба осуществляется на добровольной основе.

4.2. Родители (законные представители) *имеют право*:

- получать квалифицированную консультативную помощь по вопросам обучения, воспитания, развития ребенка;
- высказывать собственное мнение, участвовать в дискуссии;
- обмениваться опытом воспитания детей;

- проводить анализ эффективности работы Родительского клуба в целом и по отдельным вопросам;

- принимать участие в планировании работы Родительского клуба.

4.3. Родители – члены Родительского клуба *обязаны*:

- уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов развития детей;

- принимать активное участие в работе Родительского клуба.

4.4. Образовательное учреждение *имеет право*:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;

- на внесение корректировки в план работы Родительского клуба в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности предыдущего заседания и др.

4.5. Образовательное учреждение *обязано*:

- планировать работу Родительского клуба в соответствии с выявленными запросами родителей (законных представителей) и особенностями развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

- организовать работу Родительского клуба в соответствии с планом работы образовательного учреждения и планом работы Родительского клуба на учебный год;

- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям (законным представителям).

5. Документация

5.1. План работы Родительского клуба.

5.2. Протоколы заседаний Родительского клуба (срок хранения 3 года).

5.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.