

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 97
компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Консультативно-практический
центр для детей с нарушением интеллектуального развития»

ул. Турку, д.12, корп.3, Лит А, г.Санкт-Петербург, тел. (812) 246 29 82, тел./факс 246 29 84,

e-mail: gdou-97@yandex.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол № 1 от 30.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ – детский
сад № 97
компенсирующего вида
Фрунзенского района СПб
А.В.Алексеева А.В.Алексеева
Приказ № 35-ОД от 30.08.2020
г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ

Санкт-Петербург

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об организации повышения квалификации педагогических работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 97 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 97 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ № 97).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, виды, периодичность, порядок организации и проведения повышения квалификации педагогических работников ГБДОУ №97.

1.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения изменения.

1.4. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогам возможностей непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа ГБДОУ № 97 педагогического работника.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

2.2.1. Развитие управленческих умений;

2.2.2. Изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;

2.2.3. Содействие в определении содержания самообразования педагога;

2.2.4. Максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;

2.2.5. Оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в образовательный процесс;

2.2.6. Апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;

2.2.7. Выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;

2.2.8. Развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;

2.2.9. Организация мониторинга профессионального роста педагогов.

2.3. Повышение квалификации педагогических работников ДОУ способствует:

- повышению качества образования; или запроса
- удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретение опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности; - оказанию помощи в реализации творческого потенциала.

3. Организация и порядок работы по повышению квалификации

3.1. Не менее одного раза в 3 года, каждый педагогический работник обязан пройти курсовую переподготовку на базе учебных заведений.

3.2. Плановое повышение квалификации считается пройденным, если педагогический работник организации успешно освоил программу курсов повышения квалификации и подтвердил результаты обучения удостоверением.

3.3. Старший воспитатель отвечает за организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников.

3.4. Администрация ГБДОУ № 97:

- доводит до сведения педагога перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы ГБДОУ № 97.
- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации педагогом и использование педагогом в работе с детьми полученных знаний.

3.5. Педагог:

- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;
- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации ГБДОУ № 97;
- своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.

3.6. Копии документов, выданных на учреждение, реализующими программы дополнительного профессионального образования о прохождении курсов, предоставляются заведующему и старшему воспитателю.

3.7 Педагоги могут самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения на основе сетевых технологий.

3.8. Повышение квалификации может осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за педагогом сохраняется место работы и производится оплата учебного отпуска.

3.9. Одной из форм повышения квалификации является самообразование. Педагоги должны иметь индивидуальные планы самообразования, которые составляются в произвольной форме.

3.10. В конце учебного года старший воспитатель осуществляет контроль за наличием планов по самообразованию. Педагоги составляют краткий отчет о выполнении поставленных задач.

3.11. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заведующий и старший воспитатель наблюдают за работой лучших педагогов, организуют работу по изучению передового педагогического опыта.

3.12. Выявленный опыт обобщается на заседаниях методических объединений ГБДОУ № 97. В конце учебного года определяется лучший представленный опыт.

3.13 Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне ГБДОУ № 97 и способствует пропагандированному лучшему опыту на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.

4. Формы повышения квалификации педагогических и руководящих работников

4.1.Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ГБДОУ № 97 осуществляется через различные формы:

- аттестацию;

- курсовую и межкурсовую подготовку на базе учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования;

- дистанционное обучение;

- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях;

- самообразование;

- участие в методических мероприятиях на уровне ГБДОУ № 97 (методических объединениях, творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях и др.);

- изучение, обобщение и распространение педагогического и инновационного опыта педагогов внутри организации, среди педагогов района, округа, Российской Федерации. участие в педагогических чтениях, проблемных творческих семинарах и др. (за пределами дошкольного учреждения).

4.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников организуется дифференцировано с учетом их подготовки и опыта работы.

5. Отчётность о повышении квалификации Педагоги, прошедшие курс обучения вне ГБДОУ (в учреждениях дополнительного профессионального образования) предоставляют документы государственного образца:

- Удостоверение о повышении квалификации (свидетельство)

- Диплом о профессиональной переподготовке.

6. Документация

6.1. В ГБДОУ № 97 ведется следующая документация:

- перспективный план аттестации;

- копии документов о прохождении курсов повышения квалификации,

- копии дипломов о профессиональной переподготовке.

- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогов.

6.2. Документация, перечисленная обновляется на начало учебного года.

6.3. Контроль за повышением квалификации в ГБДОУ № 97 осуществляет старший воспитатель, заведующий ГБДОУ.