**Уважаемые родители!**

С **1 февраля по 30 июня 2020 года** проводиться **комплектование** групп **дошкольных образовательных учреждений** (ДОУ) **для зачисления с 1 сентября 2020 года.**

Порядком комплектования воспитанников государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (утвержден распоряжением Комитета по образованию от 31.01.2019 № 301-р) определены следующие сроки комплектования **для детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга**:

-имеющих внеочередное или первоочередное право на зачисление в образовательную организацию, **с 1 февраля по 1 марта текущего года**;

-стоящих на учете по переводу из образовательной организации одного района Санкт-Петербурга в образовательную организацию другого района Санкт-Петербурга, из списка "очередников" и получивших вариативные формы дошкольного образования временно, **с 1 марта по 1 апреля текущего года**;

стоящих на учете и на учете по переводу из одной образовательной организации в другую одного района Санкт-Петербурга, в том числе в группы компенсирующей и оздоровительной направленностей, **с 1 апреля текущего года**.

**ВНИМАНИЕ!!!** Дети, стоящие на учете, ***не зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга***, *получают направления в образовательную организацию в период доукомплектования* ***с 1 сентября текущего года по 1 февраля следующего года***.

**ВНИМАНИЕ!!!** Перед получением направления в ДОУ *во внеочередном или первоочередном* порядке заявителю необходимо предоставить в комиссию **до 1 февраля** оригиналы документов, подтверждающие право заявителя на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка. При отсутствии сведений, подтверждающих наличие внеочередного или первоочередного права на предоставление ребенку места в образовательной организации до начала периода комплектования**, *выдача направления в образовательную организацию рассматривается на общих основаниях*.**

**В период с 1 февраля по 30 июня** Комиссия по комплектованию рассмотрит все заявления **и направит на Портал и в МФЦ информацию о принятом решении**: направление в одно из приоритетных ДОУ, уведомление о предоставлении замены ДОУ или вариативной формы дошкольного образования, отказ в предоставлении услуги.

**ВНИМАНИЕ**! *Еженедельно проверяйте статус Вашего заявления на портале «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» по адресу:* [*http://gu.spb.ru*](http://gu.spb.ru) *(в личном кабинете) или уточняйте в МФЦ.*

Всю необходимую информацию о комплектовании ДОУ Фрунзенского района можно получить по телефону **417-36-59** (вторник 15-18, четверг 10-12) или по телефону **417-31-88** (вторник 14-15, четверг 12-13)

**КОМИССИЯ работает: вторник с 15 до 18, четверг с 10 до 12;**

Сотрудники комиссии готовы **ответить на вопросы**

**по вторникам с 14 до 15, по четвергам с 12 до 13**

1 округ - 417-31-94 4 округ - 417-31-91 7 округ (логопедия) - 417-31-96

2 округ - 417-31-93 5 округ - 417-31-95

3 округ - 417-31-92 6 округ - 417-31-89

**КОМИССИЯ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ**

Комиссия выдает направления в срок не позднее завершения периода комплектования (**до 30.06.2020**), в период доукомплектования - в течение 10 рабочих дней **при наличии вакантного места** в ДОУ.

**ВНИМАНИЕ**!!!

**Направление в ДОУ действительно в течение 30 календарных дней** от даты размещения направления на Портале Государственные услуги в Санкт-Петербурге.

**ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**В течение 3 рабочих дней после приема документов**\* ДОУ **зачисляет ребенка** в ДОУ **или отказывает в зачислении** ребенка.

Зачисление ребенка в ДОУ оформляется распорядительным актом.

**В случае непредставления заявителем в ДОУ медицинского заключения** (по форме N 026/у-2000) **или** **оригиналов документов** **направление утрачивает силу** и **ДОУ в течение 7 рабочих дней выдает заявителю отказ в зачислении в ДОУ.**

**В случае неявки заявителя в ДОУ** для подачи документов **в сроки действия направления** в ДОУ (30 дней), ребенок включается в список **следующего года**.

**\*Исчерпывающий перечень документов, необходимых и обязательных для предоставления в ДОУ:**

* заявление;
* документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт, временное удостоверение личности, паспорт иностранного гражданина и др.);
* документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна), выданные не на территории Санкт-Петербурга;
* свидетельство о рождении ребенка (документ, удостоверяющий личность ребенка иностранного гражданина: паспорт, удостоверение)
* документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка;
* заключение ТПМПК (для групп комбинированной, компенсирующей или оздоровительной направленности).
* документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга (**форма 3, форма 8, форма 9, иной документ: договор найма** (заверенный печатью));
* **медицинская справка по форме 026/у-2000;**
* документ, подтверждающий законность пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина;
* миграционная карта для иностранных граждан.

**ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, что медицинская карта должна быть оформлена не позднее срока окончания действия направления.**

**РЕКОМЕНДУЕМ всем стоящим на учете для предоставления места с 01.09.2020, незамедлительно обратиться к участковому врачу и начать оформление медицинской карты.**